

MODELLO SEMPLICE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

Curriculum Vitae

Dati anagrafici:

Nome: Stefano
Cognome: Flamini
Nato a: Nuoro il 14 settembre 1968
Residenza: Via Marche, 2 - 08100 Nuoro (NU)
Cod. Fiscale: FLM SFN 68 P 14 F 979 U
Varie: Coniugato. 2 figli.
E-mail: doc.flamini@tiscali.it

Esperienze Professionali:

**Dal 19/01/2018 – Presidente Associazione Confservizi–CISPEL Sardegna ex Delibera di
Assemblea n. 2 del 19/01/2018.**

Dal 09/05/2017 – Incarico extraistituzionale :Presidente dell’Azienda Trasporti Pubblici di Nuoro

**Dal 16/09/2016 al 16/09/2017 - TUTOR – vedi Deliberazione CS. N. 1243 del 16/09/2016
Tirocinio di Formazione e Orientamento Sig. S.L.M.F.**

**Dal 28/02/2014 – Componente Nucleo regionale servizio messa in esercizio dei sistemi inforativi
territoriali**

Dal 04/01/2013 – Nomina come Membro gruppo di lavoro sulla committenza NP/2013/148

**Dal 01/02/2013 – Nomina come Membro commissione mista progetto - Home Care Premium:
progetti di Assistenza Domiciliare. La Commissione Mista procede con la
validazione dei rendiconti, il coordinamento, il monitoraggio e il controllo delle attività
afferenti il Progetto.**

13/03/2012 – Relatore Seminario FISH (Federazione Italiana Superamento Handicap)

“La programmazione dei servizi alla persona. Una nuova presenza e una nuova proposta verso
la territorializzazione, l'integrazione e la partecipazione”.

✓ Verso l'Integrazione dei Servizi nel Distretto Socio-Sanitario di Nuoro

Dal 17/10/2011 Ordine di Servizio NP/2011/16189

✓ Coordinatore Aziendale PUA

✓ Coordinatore contabile e amministrativo Servizio Emergenza Urgenza 118

✓ Coordinamento attività di emissione dei mandati in sostituzione della Posizione Organizzativa

Dal 08/03/2011 al 30/09/2011 TUTOR – vedi Del. DG. N. 258 del 14/03/11

Tirocinio di Formazione e Orientamento Sig. M. M..

Dal 28/12/2010 Progetto SISS (Sistema Informativo sei Servizi Socio-Sanitari)

- ✓ Referente Tecnico (Delibera n. 1970 del 28/12/2010)

Dal 30 Giugno al 20 Luglio 2010 – Attività di docenza 8 ore –Diritto, Legislazione del Lavoro

- ✓ Corso C “ Ausiliario Specializzato Nelle Aziende Sanitarie - P048104521A051”

Dal 01/06/2010 al 30/10/2010 TUTOR – vedi Del. DG. N. 794 del 25/05/07

- ✓ Tirocinio di Formazione e Orientamento Sig.ra E. V..

Dal 27 maggio 2010 – Accordo quadro “Tutto in uno” Referente aziendale

- ✓ Accordo quadro collettivo Asl Nuoro, INPDAP, INPS, Comune di Nuoro e Provincia di Nuoro. (Delibera n. 910 del 10/06/2010)

Dal 15 Aprile al 26 maggio 2010 – Attività di docenza 16 ore – Diritto, Legislazione del Lavoro

- ✓ Corso A e B “ Ausiliario Specializzato Nelle Aziende Sanitarie - P048104521A029”

26 Marzo 2010 – Relatore Convegno organizzato dall’ASL di Nuoro

- ✓ “L’Agricoltura multifunzionale e gli animali che ci curano: Pet Therapy – Onoterapia – Ippoterapia.

Dal 25/06/2009 Gestione amministrativa delle convenzioni 118 su disposizione di servizio NP/2009/1274

Dal 14 Aprile 2009 – Ufficio Coordinamento Aziendale PUA/UVT

- ✓ Coordinatore attività Contabili e Amministrative (vedi Delibera DG n.1263 del 24 agosto 2009)

Dal 25/09/2009 – DS Collaboratore Professionale Amministrativo REG N. 375 DA/6 del 25/09/2009

- ✓ Cat. D Livello Economico Super – Del. DG n. 1110 del 24 Luglio 2009

Dal 01/06/2007 al 31/08/2007 TUTOR – vedi Del. DG. N. 794 del 25/05/07

- ✓ Tirocinio di Formazione e Orientamento presso l’Ufficio Protesi Sig.ra C. GC.

Dal 24/05/2007

- ✓ Responsabile dei provvedimenti amministrativi concernenti l’erogazione degli interventi assistenziali previsti per le persone affette da tubercolosi e da sindrome di Hansen. Vedi prot. N. 180/C.I. del 24.05.2007

Dal 8 Gennaio 2007

- ✓ Coordinatore Aziendale del Punto Unico d’Accesso e delle segreterie delle UVT

Vedi Prot. 129/C.I. del 22.03.2007

Membro del gruppo tecnico regionale per le problematiche PUA

Componente del Gruppo di Lavoro, dell’ASL di Nuoro, attività soggetti erogatori prestazioni sanitarie esterne. Referente livelli Tetti di Spesa settori: Riabilitazione Globale, Residenze Sanitarie Assistite, Serd, Salute Mentale e Assistenza Protesica.

Dal 1 Gennaio 2007

Referente del Punto Unico d’Accesso Distretto di Nuoro

Delibera del Direttore Generale n. 2274 del 28 Dicembre 2006

Segretario delle Unità di Valutazione Territoriali del Distretto di Nuoro

Delibera del Direttore Generale n. 2189 del 28 Dicembre 2006

Dal 1 Marzo 2006 Distretto di Nuoro

- ✓ Collaboratore Amministrativo Professionale – Assunzione a tempo indeterminato a seguito di Pubblico Concorso, per titoli ed esami .
- ✓ **Referente amministrativo aziendale Area Assistenza Protesica ed Integrativa– Azienda USL n. 3 Nuoro**
Membro del gruppo tecnico Regionale in materia di Assistenza Protesica.

1 Agosto 2005 al 28 Febbraio 2006 Distretto di Nuoro Azienda USL n. 3 Nuoro
✓ Collaboratore Amministrativo Professionale – Contratto a tempo determinato.

Dal 16/02/2004 al 09/07/2004 - TUTOR

Tirocinio di Formazione e Orientamento presso l'Ufficio Protesi Sig.ra P.C.

Dal 03 Novembre 2004 al 14 Aprile 2009 Ufficio Protesi

Attività amministrativa con autonoma elaborazione di atti preliminari e istruttori dei provvedimenti di competenza:

- ✓ Elaborazione e adozione delle Determinine di Liquidazione
- ✓ Determinazione delle privative inerenti gli acquisti ex D.M. 332/99 e DAIS 26
- ✓ Attività di studio e programmazione, coordinamento dei dati aziendali inerenti le attività inserite dei modelli RIA e FLS
- ✓ Attività di coordinamento e monitoraggio della spesa aziendale concernente il settore dell'Assistenza Protesica, delle prestazioni ex art. 26/88 e delle RSA.

Dal 22 Luglio 2004 al 03 Novembre 2004 Ufficio Personale

- ✓ Predisposizione del Conto Annuale

Dal 1 Marzo 2003 al 1 Agosto 2005 Ufficio Protesi Distretto di Nuoro

Azienda USL n. 3 Nuoro

- ✓ E-Works S.p.a. – Azienda di lavoro interinale. - **Assistente Amministrativo**
 - Ricevimento del pubblico, istruzione, compilazione e rilascio dell'autorizzazione all'acquisto e fornitura di presidi protesici, all'assistenza integrativa, alle cure climatiche e termali.
 - Istruzione e coordinamento degli acquisti ex DM 332/99 e DAIS 26/97.
 - Predisposizione delle delibere di pagamento.
 - Verifica e caricamento fatture
 - Attivazione e controllo dei contratti di manutenzione e fornitura dei presidi di competenza.
 - Controllo dell'archivio informatico dei relativi assistiti, predisposizione dei fascicoli e loro archiviazione.
 - Collaborazione con l'**Ufficio del Personale**, settore Stipendi per la compilazione del Conto Annuale dell'Azienda USL 3 di Nuoro.
 - Collaborazione con l'**Ufficio del Personale**, settore personale per la verifica e caricamento dati e pagamenti.
 - Collaborazione con l'**Ufficio del Personale**, settore personale per la verifica delle presenze del personale.
 - Collaborazione con il **Presidio Ospedaliero San Francesco** per la verifica, il controllo e archiviazione spese settore gestione e manutenzione.

8 Gennaio 2003 Ufficio del Personale Azienda USL n. 3 Nuoro

- ✓ E-Works S.p.a. - Azienda di lavoro interinale - **Assistente Amministrativo**
 - Presentazione e sperimentazione di un progetto di ottimizzazione del sistema organizzazione dell'archivio informatico del personale dell'Azienda USL N. 3.
 - Organizzazione archivio del personale, ricevimento del personale, ricerca, compilazione e consegna del relativo stato di servizio.
 - Controllo buste paga, dei contratti e caricamento di straordinari.

1 novembre 2001 al 30 Giugno 2002 Cepu S.r.L. Nuoro

Assistenza e preparazione agli studi universitari

- ✓ **Tutor** Cepu: Matematica Finanziaria 30 ore
- ✓ **Tutor** Cepu: Statistica 30 ore

1 Luglio 2002 – 31 Luglio 2002 Cepu S.r.L. Nuoro

- ✓ **PR CEPU** – Referente Pubbliche Relazioni.

1 Ottobre 2001 a Luglio 2002 Ig students Sardegna S.r.L.

(gruppo Fondazione Ig Students)

Laboratorio d'Impresa in Ambiente Protetto

- ✓ **Coordinatore di Sistema** IG Students per le Province di Nuoro e Oristano (Ideazione, progettazione, pubblicizzazione, coordinamento e organizzazione, formazione, monitoraggio, accompagnamento e assistenza tecnica, valutazione, rimodulazione e rendicontazione)

1 Gennaio 2001 al 31 Luglio 2001 Fondazione Ig Students

Laboratorio d'Impresa in Ambiente Protetto

- ✓ **Coordinatore di Programma** per le Province di Nuoro e Oristano
- ✓ **Coordinatore Provinciale** Igs per Nuoro e Oristano

1 Marzo 2000 31 Dicembre 2000 Fondazione Ig students

- ✓ Addetto al monitoraggio e valutazione
- ✓ Responsabile della Formazione
- ✓ Assistente alla formazione
- ✓

1 Settembre 1999 30 Giugno 2000 Fondazione Ig students

Anno Scolastico 1999/2000

- ✓ **Tutor - 320 ore**
- ✓

1 Settembre 1999 30 Giugno Fondazione Ig students

(Ente no profit, società a partecipazione statale)

La fondazione IGs aderente a Young Enterprise Europe che dal '93 associa organizzazioni non profit di diversi paesi europei, impegnate a diffondere una cultura di impresa tra i giovani studenti sulla base dell'esperienza di Young Enterprise UK.

- ✓ **Formatore: Public Speaking - 8 ore**
- ✓ **Formatore: Marketing - 32 ore**
- ✓ **Formatore: Comunicazione aziendale – 16 ore**
- ✓ **Formatore: Contabilità e Organizzazione Aziendale -32 ore**
- ✓ **Formatore: Gestione delle risorse umane etc – 32 ore**

1 Dicembre 1999 al 31 Luglio 2002 - IAL SARDEGNA Rapporto di collaborazione

Corsi di Formazione professionale regionale

(Corso: "Addetti alla produzione articoli in pelle")

- ✓ **Docente di: "Organizzazione Aziendale"- 16 ore**
- ✓ **Docente di: "Legislazione del Lavoro" – 16 ore**

(Corso: "Apprendisti")

- ✓ **Docente di: "Organizzazione Aziendale" – 8 ore**

Legislazione del Lavoro

(Corso: "Tecnico Gestione Reti Locali")

- ✓ **Docente di: "Organizzazione Aziendale"- 60 ore**

(OTTANA SVILUPPO Corso: "Magazzinieri")

- ✓ **Docente di: "Statistica" – 16 ore**
- ✓

14 Aprile 1998 a 1 Dicembre 2001 BNL Investimenti SIM p.A.

- ✓ **Promotore finanziario**
- ✓

1 Dicembre 1997 – 1 Aprile 1999 SPAT S.r.l. Nuoro

Impianti di condizionamento e refrigerazione industriale

- ✓ **Responsabile della formazione del personale**
- ✓ **Responsabile settore Acquisti/Vendite**
- ✓ **P.I.P. (piano d'inserimento professionale)**

Istruzione:

- ✓ 10 Aprile 1997 Università degli studi di Cagliari - A.A. 1995-1996
Laurea in Economia e Commercio.
Esito: 105 su 110.
Tesi di Laurea: "Il mercato internazionale dei capitali e lo sviluppo economico."
- ✓ 12 Luglio 1988 **Diploma di maturità Scientifica** – Nuoro – A.S. 1987-1988

Qualifiche:

- ✓ 1998 - **Promotore Finanziario** Cagliari
- ✓ 1998 - **Agente d'Assicurazione** Roma.

Conoscenza delle Lingue Straniere:

- ✓ Buona conoscenza della Lingua **Inglese**
- ✓ Conoscenza scolastica della Lingua **Francese**

Corsi e Aggiornamento:

20 ottobre 2017 – ATS Sardegna – “Giornata formativa atti amministrazione e protocollo”

05/09/2017 – ATS Sardegna – Modulo di Formazione Obbligatoria

- ✓ Prevenzione Corruzione e Trasparenza ore 9.30 – 14.00

19 ottobre 2016 – ASL Nuoro

- ✓ Corso Formazione Basic Life Support and Defribillation (BLSD) categoria A codice 2016/1 5 ore

22 settembre 2016 – ASL Nuoro

- ✓ Convegno Maggioli Formazione: “Il Nuovo Codice degli Appalti dopo i primi provvedimenti attuativi” – Cagliari 7 ore.

22 gennaio 2016 – Evento formativo: “Trasparenza e accesso agli atti amministrativi: responsabilità civili, penali ed amministrative del Responsabile del Procedimento:

30 Novembre 2015 – Conferenza “Il PLUS nella promozione delle politiche sociali collaborative” Ghilarza – 6 ore.

29 Ottobre 2015 – Corso di Formazione Obbligatoria per la Prevenzione della Corruzione – 8 ore.

20, 21 e 26 novembre 2014 – Società KPMG – “Il sistema di controllo interno e il percorso di accompagnamento alla certificabilità dei dati di bilancio” – 15 ore.

16/17/18/19 e 22 Settembre 2014 - Attività di coordinamento e supporto, Corso di formazione programma applicativo SiSaR-RSA. 40 ore

19/03/2014 – Corso obbligatorio “Prevenzione e controllo anticorruzione”

12 e 13 giugno 2013 – ASL, Corso “Il Punto Unico d’Accesso. Un modello di organizzazione e funzionamento” 16 ore

5/6 e 9 giugno – ENG Corso di formazione programma applicativo SiSaR-Protesica. 24 ore

10, 11 e 12 Luglio 2012 – KPMG “Attività formativa per lo sviluppo delle competenze tecnico-specialistiche nell’ambito del sistema amministrativo-contabile” - 24 ore.

28/29 novembre 2012 Allegato 2B. Figura del RUP contestualizzata nell’ambito dei servizi sociali

28/03/2012 Corso obbligatorio “Sicurezza sul lavoro decreto legislativo N. 81/2008”

28/29 Marzo 2011 – Formazione SisaR

- ✓ Corso di Formazione SisaR – Area – AAP - PUA

26 Marzo 2010 – ASL di Nuoro

“L’Agricoltura multifunzionale e gli animali che ci curano: Pet Therapy – Onoterapia – Ippoterapia.

8 Febbraio 2010 – Seminario ASL di Cagliari

- ✓ “La qualità della vita nelle Residenze Sociosanitarie”

10 Dicembre 2008 ASL di Cagliari –

Convegno “Un modello di governante sociosanitaria nel Territorio: il Punto Unico d’Accesso e la presa in carico della persona””

26 Ottobre 2007 – ASL di Cagliari

- ✓ Convegno “Dai sistemi di valutazione e classificazione un modello per la governante””

02 Ottobre 2007 – RAS Paulilatino

- ✓ Convegno “Prima conferenza regionale sulla non autosufficienza”

15 Ottobre 2005 e 12 Ottobre 2005– Cagliari Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale

- ✓ Definizione delle linee di indirizzo in materia di Assistenza Protesica

05 Ottobre 2005 – Cagliari Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale

- ✓ Riunione Tecnica Assistenza Protesica

2004 - ENAIP Sardegna – ASL 3 NUORO -

- **Corso propedeutico al ruolo di formatore dei corsi presso le Aziende USL della Regione Sardegna. Programma di interventi di Formazione Professionale INERENTI ALLA misura 5.3 “Formazione per la misura Asse 5” per gli anni 2000/2001 – P:O:R Sardegna 2000-2006 regolamento CE 1260/1999**

Corso Formazione Formatori – Totale **128 ore**

- ✓ 30/31 Marzo 2004
Ruolo e funzione del formatore interno all’organizzazione – **16 ore**
- ✓ 20/21 Aprile 2004
Coerenza tra rilevazione dei bisogni e progettazione formativa – **16 ore**
- ✓ 04/05 Maggio 2004
Dalla progettazione alla programmazione didattica – **16 ore**
- ✓ 18/19 Maggio 2004
Strumenti e tecniche per la gestione d’aula – **16 ore**
- ✓ 08/09 Luglio 2004
L’azione formativa come strumento per lo sviluppo organizzativo – **16 ore**
- ✓ 21/22 Settembre 2004
La didattica del caso e il Cooperative Learning – **16 ore**
- ✓ 05/06 Ottobre 2004
Bilancio dell’esperienza. La gestione del gruppo e l’integrazione dei sistemi – **16 ore**
- ✓ 26 Ottobre 2004
Bilancio dell’esperienza– **8 ore**
- ✓ 02 Dicembre 2004
Seminario conclusivo – **8 ore**

9 Ottobre 2002 E-WORK - Cagliari

- ✓ Introduzione al mondo del lavoro - **8 ore**

8 Maggio 2002 CIS –Nuoro

- ✓ Corso di gestione delle risorse umane. Nuoro – **8 ore**

Dal mese di Febbraio 2002 al Giugno 2002 SDA BOCCONI- Nuoro

(c/o Consorzio 21 Via Tolmino Nuoro)

- ✓ Marketing - **16 ore**
- ✓ La programmazione e il controllo economico - **16 ore**
- ✓ I flussi finanziari e la valutazione degli investimenti - **16 ore**
- ✓ Metodologie per lo sviluppo di un nuovo prodotto - **16 ore**

IG STUDENTS (Anno Scolastico 1999/2000) - Nuoro

- ✓ Corso istituzionale - **8 ore**
- ✓ Corso di formazione Tutor - **8 ore**
- ✓ Corso di formazione sulla L. 626 - **8 ore**

- ✓ Corso di formazione sulla comunicazione - **8 ore**
- ✓ Corso "Smile Manager" 2000/2001/2002 - **24 ore**
- ✓ Marketing, contabilità e gestione - **8 ore**

A.A.STER Moriana (2001)

- ✓ "Imprenditoria e autoimprenditorialità" - **8 ore**

ICE (2001)

- ✓ "Il Commercio internazionale" - **8 ore**

Dal mese di Settembre 1997 a Marzo 1998 IFA (Istituto di Formazione Assicurativa)

C/o Camera di commercio di Cagliari

- ✓ Corso di formazione assicurativa. - **160 ore**

BNL Investimenti Sim p.A. (dal 1998 al 2001)

- ✓ Corsi di formazione Promotore Finanziario (Roma, Sassari e Cagliari) - **60 ore**
- ✓ Corsi di Marketing (Roma, Sassari e Cagliari) - **36 ore**
- ✓ Corsi di vendita e di gestione. (Cagliari e Sassari) - **36 ore**
- ✓ Corso d'introduzione all'Euro. Cagliari - **8 ore**

INTER SISTEMI Italia s.r.l. (IBM ITALIA) (1998)

- ✓ Corso avanzato sull'uso di Windows. Roma - **8 ore**
- ✓ Corso sistemi operativi BNL Investimenti per l'adozione di P.C.. Roma - **8 ore**

Università degli Studi di Cagliari (1996)

- ✓ La Comunità Europea, evoluzione, struttura e Direttive - **16 ore**

Conoscenze informatiche:

Buona conoscenza dei più diffusi pacchetti di software Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, Lotus Notes e di Internet.

Attività extra:

Organizzazione d'incontri e serate di carattere formativo, culturale, moda, spettacolo, promozione e sviluppo, convegni, tornei sportivi e altro.

Hobby e tempo libero:

Attivo in campo sociale e nel volontariato, praticato sport in genere anche a livello agonistico.

Attitudini:

Buone capacità di relazione. Buona capacità d'implementazione delle problematiche. Buona capacità di operare secondo principi d'efficacia ed efficienza. Ottima predisposizione al lavoro di gruppo.

- ✓ Si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai sensi della Legge 675/96.
- ✓ Si dichiara di essere a conoscenza dei diritti dalla stessa legge concessi relativamente ad accesso, modifica, blocco e cancellazione.
- ✓ Consapevole che le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti sono punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali (art. 76 D.P.R. 445/2000)

Nuoro 22 marzo 2018.

Firma
Dr. Stefano Flamini